



463

COMMUNICATION
ET INFORMATION

Liste hiérarchique des descripteurs

COMMUNICATION ET INFORMATION 463 54
 BIBLIOTHÈQUE DOCUMENTATION 463 73
 DOCUMENTATION AUDIOVISUELLE
 ET MULTIMÉDIA 463 82
 DISCOTHÈQUE 463 93
 MÉDIATHÈQUE 463 91
 PHOTOTHÈQUE 463 92
 INGÉNIERIE DOCUMENTAIRE 463 45
 ARCHIVAGE 463 85
 ARCHIVAGE DÉMATÉRIALISATION 463 96
 GESTION CONTENU ENTREPRISE 463 49
 INFORMATIQUE DOCUMENTAIRE 463 71
 MARKETING DOCUMENTAIRE 463 62
 RECHERCHE DOCUMENTAIRE 463 46
 VEILLE 463 42
 RÉSEAU DOCUMENTAIRE 463 63
 LUDOTHÈQUE 463 95
 COMMUNICATION ENTREPRISE 463 01
 COMMUNICATION ÉVÉNEMENTIELLE 463 40
 COMMUNICATION EXTERNE 463 41
 COMMUNICATION FINANCIÈRE 463 15
 LOBBYISME 463 14
 MÉCÉNAT 463 12
 RELATION PRESSE MÉDIA 463 10
 RELATIONS PUBLIQUES 463 55
 COMMUNICATION INTERNE 463 11
 JOURNAL ENTREPRISE 463 13
 ÉCRITURE INFORMATIVE 463 19
 STRATÉGIE COMMUNICATION NUMÉRIQUE 463 47
 COMMUNICATION INFORMATION SCIENTIFIQUE
 ET TECHNIQUE 463 75
 DONNÉES OUVERTES 463 09
 ÉDITION 463 24
 DISTRIBUTION PRESSE 463 08
 LIBRAIRIE 463 28
 GESTION ENTREPRISE COMMUNICATION
 INFORMATION 463 02
 JOURNALISME 463 25
 JOURNALISME AUDIOVISUEL 463 06
 JOURNALISME MULTIMÉDIA 463 23
 JOURNALISME PRESSE ÉCRITE 463 26
 JOURNALISME SPÉCIALISÉ 463 03
 JOURNALISME DONNÉES 463 16
 SECRÉTARIAT RÉDACTION 463 07
 LETTRE ÉLECTRONIQUE 463 04
 MUSÉOLOGIE 463 38
 QUALITÉ INFORMATION 463 51
 RECHERCHE FONDAMENTALE 463 48
 SENSIBILISATION MÉDIAS 463 05

Liste des descripteurs par code

463 01 COMMUNICATION ENTREPRISE
 463 02 GESTION ENTREPRISE COMMUNICATION
 INFORMATION
 463 03 JOURNALISME SPÉCIALISÉ
 463 04 LETTRE ÉLECTRONIQUE
 463 05 SENSIBILISATION MÉDIAS
 463 06 JOURNALISME AUDIOVISUEL
 463 07 SECRÉTARIAT RÉDACTION
 463 08 DISTRIBUTION PRESSE
 463 09 DONNÉES OUVERTES
 463 10 RELATION PRESSE MÉDIA
 463 11 COMMUNICATION INTERNE
 463 12 MÉCÉNAT
 463 13 JOURNAL ENTREPRISE
 463 14 LOBBYISME
 463 15 COMMUNICATION FINANCIÈRE
 463 16 JOURNALISME DONNÉES
 463 19 ÉCRITURE INFORMATIVE
 463 23 JOURNALISME MULTIMÉDIA
 463 24 ÉDITION
 463 25 JOURNALISME
 463 26 JOURNALISME PRESSE ÉCRITE
 463 28 LIBRAIRIE
 463 38 MUSÉOLOGIE
 463 40 COMMUNICATION ÉVÉNEMENTIELLE
 463 41 COMMUNICATION EXTERNE
 463 42 VEILLE
 463 45 INGÉNIERIE DOCUMENTAIRE
 463 46 RECHERCHE DOCUMENTAIRE
 463 47 STRATÉGIE COMMUNICATION NUMÉRIQUE
 463 48 RECHERCHE FONDAMENTALE
 463 49 GESTION CONTENU ENTREPRISE
 463 51 QUALITÉ INFORMATION
 463 54 COMMUNICATION ET INFORMATION
 463 55 RELATIONS PUBLIQUES
 463 62 MARKETING DOCUMENTAIRE
 463 63 RÉSEAU DOCUMENTAIRE
 463 71 INFORMATIQUE DOCUMENTAIRE
 463 73 BIBLIOTHÈQUE DOCUMENTATION
 463 75 COMMUNICATION INFORMATION SCIENTIFIQUE
 ET TECHNIQUE
 463 82 DOCUMENTATION AUDIOVISUELLE
 ET MULTIMÉDIA
 463 85 ARCHIVAGE
 463 91 MÉDIATHÈQUE
 463 92 PHOTOTHÈQUE
 463 93 DISCOTHÈQUE
 463 95 LUDOTHÈQUE
 463 96 ARCHIVAGE DÉMATÉRIALISATION

ARCHIVAGE 463 85

EP	archive audiovisuelle ; archive internet ; archive numérique ; archive sonore ; archives ; microcopie ; microfiche ; microforme ; record management
EP métier	archiviste ; record manager
TG	INGÉNIERIE DOCUMENTAIRE 463 45
TS	• ARCHIVAGE DÉMATÉRIALISATION 463 96
TA	CLASSEMENT 350 91
NE	Ensemble des opérations et techniques de collecte, conservation, recherche et diffusion de documents d'archives.
NSF	<i>325 Documentation, bibliothèques, administration des données</i>
ROME	<i>K1601 Gestion de l'information et de la documentation</i>
GFE	<i>P Gestion et traitement de l'information</i>

ARCHIVAGE DÉMATÉRIALISATION 463 96

EP	dématérialisation facture
TG	ARCHIVAGE 463 85
TA	DÉMATÉRIALISATION MARCHÉ PUBLIC 132 10 ; NUMÉRISATION DONNÉES 310 17
NA	Employé pour les formations à l'archivage et la dématérialisation de tout type de documents.
NSF	<i>325 Documentation, bibliothèques, administration des données</i>
ROME	<i>K1601 Gestion de l'information et de la documentation</i>
GFE	<i>P Gestion et traitement de l'information</i>

BIBLIOTHÈQUE DOCUMENTATION 463 73

EP	bibliothéconomie ; bibliothèque publique ; gestion bibliothèque ; gestion centre de documentation
EP métier	bibliothécaire ; documentaliste
TG	COMMUNICATION ET INFORMATION 463 54
TS	• DOCUMENTATION AUDIOVISUELLE ET MULTIMÉDIA 463 82 • INGÉNIERIE DOCUMENTAIRE 463 45 • LUDOTHÈQUE 463 95
TA	ATELIER CONTE 440 31 ; LITTÉRATURE 142 61
NA	Employé pour les formations à l'organisation et la gestion des bibliothèques et centres de documentation ; pour les formations aux techniques documentaires, employer INGÉNIERIE DOCUMENTAIRE 463 45.
NSF	<i>325 Documentation, bibliothèques, administration des données</i>
ROME	<i>K1601 Gestion de l'information et de la documentation</i>
GFE	<i>P Gestion et traitement de l'information</i>

COMMUNICATION ENTREPRISE 463 01

EP	communication globale ; conseil communication entreprise ; plan communication entreprise ; stratégie communication 360° ; stratégie communication entreprise
EP métier	chargé communication ; directeur communication ; responsable communication
TG	COMMUNICATION ET INFORMATION 463 54
TS	• COMMUNICATION ÉVÉNEMENTIELLE 463 40 • COMMUNICATION EXTERNE 463 41 • COMMUNICATION INTERNE 463 11 • ÉCRITURE INFORMATIVE 463 19 • STRATÉGIE COMMUNICATION NUMÉRIQUE 463 47
TA	GESTION COMMUNICATION CRISE 320 37 ; SECRETARIAT ASSISTANT COMMUNICATION 350 13
NA	Employé pour les formations à la stratégie, aux outils et méthodes de communication interne et externe à l'usage de l'entreprise.
NSF	<i>320 Spécialités plurivalentes de la communication et de l'information</i>
ROME	<i>E1103 Communication</i> <i>E1402 Élaboration de plan média</i>
GFE	<i>U Communication, médias</i>

COMMUNICATION ET INFORMATION 463 54

EP	éducation média ; outil communication ; support communication
TG	TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION ET DE LA COMMUNICATION, ARTS 001 04
TS	• BIBLIOTHÈQUE DOCUMENTATION 463 73 • COMMUNICATION ENTREPRISE 463 01 • COMMUNICATION INFORMATION SCIENTIFIQUE ET TECHNIQUE 463 75 • DONNÉES OUVERTES 463 09 • ÉDITION 463 24 • GESTION ENTREPRISE COMMUNICATION INFORMATION 463 02 • JOURNALISME 463 25 • LETTRE ÉLECTRONIQUE 463 04 • MUSÉOLOGIE 463 38 • QUALITÉ INFORMATION 463 51 • RECHERCHE FONDAMENTALE 463 48 • SENSIBILISATION MÉDIAS 463 05
TA	DROIT AUTEUR 132 43
NA	Employé pour les formations générales aux sciences de l'information.
NSF	<i>320 Spécialités plurivalentes de la communication et de l'information</i>
ROME	<i>E1103 Communication</i> <i>E1402 Élaboration de plan média</i> <i>K1601 Gestion de l'information et de la documentation</i>
GFE	<i>U Communication, médias</i>

COMMUNICATION ÉVÉNEMENTIELLE 463 40

EP	conception événement ; conception exposition ; conception manifestation ; salon professionnel
EP métier	chef projet événementiel
TG	COMMUNICATION ENTREPRISE 463 01
TA	ÉTALAGE 345 19 ; GESTION ENTREPRISE CULTURELLE 320 96 ; ORGANISATION ÉVÉNEMENT 420 08
NE	Technique de communication basée sur la création d'événements voulus comme spectaculaires ou sortant de l'ordinaire dans le but d'attirer l'attention des médias, des clients et des salariés de l'entreprise.
NA	Employé pour les formations à la conception et à l'organisation d'événements et manifestations internes ou externes adaptés à la stratégie de communication de l'entreprise (conférences, colloques, congrès, séminaires, salons professionnels, expositions, etc.). Pour les formations à l'organisation d'autres types d'événements, employer ORGANISATION ÉVÉNEMENT 420 08 ou ORGANISATION MARIAGE 420 09.
NSF	<i>320 Spécialités plurivalentes de la communication et de l'information</i>
ROME	<i>E1103 Communication</i> <i>E1107 Organisation d'événementiel</i> <i>K1602 Gestion de patrimoine culturel</i>
GFE	<i>U Communication, médias</i>

COMMUNICATION EXTERNE 463 41

EP	communication corporate ; communication institutionnelle ; film entreprise ; image entreprise ; plan communication externe
EP métier	responsable communication externe
TG	COMMUNICATION ENTREPRISE 463 01
TS	<ul style="list-style-type: none"> • COMMUNICATION FINANCIÈRE 463 15 • LOBBYISME 463 14 • MÉCÉNAT 463 12 • RELATION PRESSE MÉDIA 463 10 • RELATIONS PUBLIQUES 463 55
TA	E-RÉPUTATION 462 08
NE	Ensemble des actions et des moyens de communication engagés par une entreprise pour promouvoir son image auprès de ses clients et différents partenaires.
NA	Employé pour les formations dont l'objectif est de maîtriser les principaux aspects ainsi que les méthodes et outils de la communication externe.
NSF	<i>320 Spécialités plurivalentes de la communication et de l'information</i>
ROME	<i>E1103 Communication</i> <i>E1402 Élaboration de plan média</i>
GFE	<i>U Communication, médias</i>

COMMUNICATION FINANCIÈRE 463 15

TG	COMMUNICATION EXTERNE 463 41
TA	GESTION FINANCIÈRE COMPTABILITÉ 326 54 ; MARCHÉ FINANCIER 410 23
NE	Activité d'information menée par une entreprise pour promouvoir son image financière dans le but d'attirer des investisseurs et des partenaires nécessaires à son développement.
NA	Employé pour les formations dont l'objectif est de maîtriser les spécificités ainsi que les techniques et outils de la communication financière.
NSF	<i>320 Spécialités plurivalentes de la communication et de l'information</i>
ROME	<i>E1103 Communication</i>
GFE	<i>U Communication, médias</i>

COMMUNICATION INFORMATION SCIENTIFIQUE ET TECHNIQUE 463 75

EP	médiation scientifique et technique ; rédaction rapport technique
EP métier	rédacteur notice technique
TG	COMMUNICATION ET INFORMATION 463 54
NA	Employé pour les formations à la recherche, la compréhension, la rédaction et la diffusion de documents scientifiques et techniques. Employé aussi pour les formations à la communication scientifique et technique.
NSF	<i>320 Spécialités plurivalentes de la communication et de l'information</i>
ROME	<i>H1207 Rédaction technique</i>
GFE	<i>U Communication, médias</i>

COMMUNICATION INTERNE 463 11

EP	plan communication interne
TG	COMMUNICATION ENTREPRISE 463 01
TS	<ul style="list-style-type: none"> • JOURNAL ENTREPRISE 463 13
NE	Ensemble des actions et des moyens de communication engagés par une entreprise pour diffuser l'information auprès de ses salariés et associés.
NA	Employé pour les formations dont l'objectif est de maîtriser les principaux aspects ainsi que les méthodes et outils de la communication interne.
NSF	<i>320 Spécialités plurivalentes de la communication et de l'information</i>
ROME	<i>E1103 Communication</i>
GFE	<i>U Communication, médias</i>

DISCOTHÈQUE 463 93

TG	DOCUMENTATION AUDIOVISUELLE ET MULTIMÉDIA 463 82
NE	Centre conservant les disques-compacts, DVD musicaux, revues et ouvrages sur la musique.
NA	Employé pour les formations à l'organisation et aux activités des discothèques.
NSF	<i>325 Documentation, bibliothèques, administration des données</i>
ROME	<i>K1601 Gestion de l'information et de la documentation</i>
GFE	<i>P Gestion et traitement de l'information</i>

DISTRIBUTION PRESSE 463 08

EP	diffusion presse
TG	ÉDITION 463 24
NA	Employé pour les formations à la diffusion des produits de la presse (distribution, points de vente).
NSF	<i>322 Techniques de l'imprimerie et de l'édition</i>
ROME	<i>E1105 Coordination d'édition</i>
GFE	<i>N Techniques graphiques, impression</i>

DOCUMENTATION AUDIOVISUELLE ET MULTIMÉDIA 463 82

TG	BIBLIOTHÈQUE DOCUMENTATION 463 73
TS	• DISCOTHÈQUE 463 93 • MÉDIATHÈQUE 463 91 • PHOTOTHÈQUE 463 92
TA	ANALYSE IMAGE 462 80
NA	Employé pour les formations à l'organisation et aux activités des centres de documentation spécialisés dans le domaine audiovisuel et multimédia.
NSF	<i>325 Documentation, bibliothèques, administration des données</i>
ROME	<i>K1601 Gestion de l'information et de la documentation</i>
GFE	<i>P Gestion et traitement de l'information</i>

DONNÉES OUVERTES 463 09

EP	open data
TG	COMMUNICATION ET INFORMATION 463 54
TA	DONNÉES MASSIVES 310 23
NE	L'open data désigne des données accessibles et exploitables par tous. Ses critères essentiels sont la disponibilité, la réutilisation, la distribution et la participation universelle.
NA	Employé pour les formations à la connaissance de l'open data, de ses modalités et de ses enjeux ainsi que pour les formations à son déploiement, son pilotage et sa gestion.
NSF	<i>326 Informatique, traitement de l'information, réseaux de transmission des données</i>
ROME	<i>K1601 Gestion de l'information et de la documentation</i> <i>M1801 Administration de systèmes d'information</i> <i>M1802 Expertise et support en systèmes d'information</i> <i>M1803 Direction des systèmes d'information</i> <i>M1805 Études et développement informatique</i> <i>M1806 Conseil et maîtrise d'ouvrage en systèmes d'information</i>
GFE	<i>P Gestion et traitement de l'information</i>

ÉCRITURE INFORMATIVE 463 19

EP	écriture journalistique
TG	COMMUNICATION ENTREPRISE 463 01
NA	Employé pour les formations permettant d'acquérir les techniques rédactionnelles adaptées aux publications d'entreprises, d'institutions ou de collectivités. Pour les formations destinées aux journalistes, préférer un descripteur spécifique au journalisme.
NSF	<i>320 Spécialités plurivalentes de la communication et de l'information</i>
ROME	<i>E1106 Journalisme et information média</i>
GFE	<i>U Communication, médias</i>

ÉDITION 463 24

EP	management édition
EP métier	coordinateur édition ; éditeur
TG	COMMUNICATION ET INFORMATION 463 54
TS	• DISTRIBUTION PRESSE 463 08 • LIBRAIRIE 463 28
NA	Employé pour les formations aux techniques de l'édition (livres, presse magazine, quotidiens, publicités).
NSF	<i>322 Techniques de l'imprimerie et de l'édition</i>
ROME	<i>E1105 Coordination d'édition</i>
GFE	<i>N Techniques graphiques, impression</i>

GESTION CONTENU ENTREPRISE 463 49

EP	ECM ; entreprise content management ; GED ; GEID ; gestion électronique document ; gestion électronique information document
TG	INGÉNIERIE DOCUMENTAIRE 463 45
TA	LOGICIEL GESTION CONTENU ENTREPRISE 722 54
NE	La gestion de contenu d'entreprise vise à gérer l'ensemble des contenus d'une organisation. Il s'agit de prendre en compte sous forme électronique des informations qui ne sont pas structurées (courriers papier ou électroniques, télécopies, contrats, mémos, compte-rendus, etc.), par opposition à celles déjà structurées dans les bases de données.
NSF	<i>326 Informatique, traitement de l'information, réseaux de transmission des données</i>
ROME	<i>K1601 Gestion de l'information et de la documentation</i> <i>M1805 Études et développement informatique</i>
GFE	<i>P Gestion et traitement de l'information</i>

GESTION ENTREPRISE COMMUNICATION INFORMATION 463 02

EP	administration radio ; connaissance entreprise audiovisuelle ; création entreprise audiovisuelle ; direction antenne radio ; gestion chaîne télévision ; gestion entreprise média ; gestion entreprise presse ; gestion radio ; gestion rédaction ; management média ; management presse ; programmation chaîne télévision
TG	COMMUNICATION ET INFORMATION 463 54
TA	GESTION ENTREPRISE CULTURELLE 320 96 ; RADIO TÉLÉVISION 462 45
NA	Employé pour les formations à la création, la gestion et l'organisation des entreprises intervenant dans le domaine de la communication et de l'information.
NSF	<i>320 Spécialités plurivalentes de la communication et de l'information</i>
ROME	<i>E1103 Communication</i> <i>E1402 Élaboration de plan média</i>
GFE	<i>U Communication, médias</i>

INFORMATIQUE DOCUMENTAIRE 463 71

EP informatisation bibliothèque
 TG INGÉNIERIE DOCUMENTAIRE 463 45
 TA LOGICIEL DOCUMENTAIRE VEILLE 705 54
 NA Employé pour les formations portant sur l'informatisation d'un fonds documentaire ; pour les formations à la connaissance et à l'utilisation de logiciels documentaires, employer un descripteur de la liste LOGICIELS/OUTILS/APPLICATIONS/SERVICES 700.

NSF 325 *Documentation, bibliothèques, administration des données*

ROME K1601 *Gestion de l'information et de la documentation*

GFE P *Gestion et traitement de l'information*

INGÉNIERIE DOCUMENTAIRE 463 45

EP curation contenu ; dossier documentaire ; indexation ; langage documentaire ; langage RAMEAU ; panorama presse ; qualité système documentaire ; revue presse ; synthèse documentaire ; taggage ; tagging ; technique documentaire ; thesaurus

EP métier curateur contenu

TG BIBLIOTHÈQUE DOCUMENTATION 463 73

TS

- ARCHIVAGE 463 85
- GESTION CONTENU ENTREPRISE 463 49
- INFORMATIQUE DOCUMENTAIRE 463 71
- MARKETING DOCUMENTAIRE 463 62
- RECHERCHE DOCUMENTAIRE 463 46
- RÉSEAU DOCUMENTAIRE 463 63

TA GESTION CONNAISSANCES 330 74

NA Employé pour les formations aux techniques documentaires : analyse, indexation, diffusion de l'information.

NSF 325 *Documentation, bibliothèques, administration des données*

ROME K1601 *Gestion de l'information et de la documentation*

GFE P *Gestion et traitement de l'information*

JOURNAL ENTREPRISE 463 13

EP journal interne ; lettre entreprise ; lettre information ; publication entreprise
 TG COMMUNICATION INTERNE 463 11
 NA Employé pour les formations dont l'objectif est d'acquérir les connaissances nécessaires pour créer ou améliorer un journal ou une publication d'entreprise ; pour les formations concernant la réalisation d'une lettre d'information électronique, employer LETTRE ÉLECTRONIQUE 463 04.

NSF 320 *Spécialités plurivalentes de la communication et de l'information*

ROME E1106 *Journalisme et information média*

GFE U *Communication, médias*

JOURNALISME 463 25

EP fact checking ; informatisation rédaction ; interview ; projet éditorial ; reportage ; vérification faits
 EP métier envoyé spécial ; journaliste ; journaliste correspondant ; rédacteur en chef ; rédacteur presse ; reporter

TG COMMUNICATION ET INFORMATION 463 54

TS

- JOURNALISME AUDIOVISUEL 463 06
- JOURNALISME MULTIMÉDIA 463 23
- JOURNALISME PRESSE ÉCRITE 463 26
- JOURNALISME SPÉCIALISÉ 463 03
- SECRÉTARIAT RÉDACTION 463 07

NA Employé pour les formations générales au journalisme ; pour les formations destinées aux interviewés, employer EXPRESSION MÉDIA 150 03.

NSF 321 *Journalisme et communication (y compris communication graphique)*

ROME E1106 *Journalisme et information média*

GFE U *Communication, médias*

JOURNALISME AUDIOVISUEL 463 06

EP chronique radio TV ; commentaire sur image ; interview radio ; interview TV ; journal téléphoné ; journalisme radio TV ; magazine radio ; magazine télévision ; présentation journal radio ; présentation journal télévisé ; présentation JT ; reportage audiovisuel ; reportage image ; reportage radio ; reportage télévisé

EP métier chroniqueur ; journaliste audiovisuel

TG JOURNALISME 463 25

TA EXPRESSION MÉDIA 150 03 ; RADIO TÉLÉVISION 462 45

NA Employé pour les formations destinées aux journalistes ; pour la formation et le perfectionnement des animateurs et autres professionnels de la radio et de la télévision, employer RADIO TÉLÉVISION 462 45.

NSF 321 *Journalisme et communication (y compris communication graphique)*

ROME E1106 *Journalisme et information média*

L1103 *Présentation de spectacles ou d'émissions*

GFE U *Communication, médias*

JOURNALISME DONNÉES 463 16

EP data journalisme ; datajournalisme
 EP métier data journaliste ; datajournaliste
 TG JOURNALISME SPÉCIALISÉ 463 03
 TA DONNÉES MASSIVES 310 23
 NE Lié à la libre disponibilité des données (open data), le journalisme de données (data journalisme) s'appuie sur l'exploitation de données statistiques et la mise à disposition de celles-ci au public.

NSF 321 *Journalisme et communication (y compris communication graphique)*

ROME E1106 *Journalisme et information média*

GFE U *Communication, médias*

JOURNALISME MULTIMÉDIA 463 23

EP	cyberjournalisme ; e-journalisme ; journalisme en ligne ; journalisme internet ; journalisme on line ; journalisme online ; journalisme web
EP métier	journaliste en ligne ; journaliste internet ; journaliste multimédia ; journaliste on line ; journaliste online ; journaliste web ; responsable éditorial internet ; responsable éditorial on line ; responsable éditorial online ; responsable éditorial web
TG	JOURNALISME 463 25
TA	ÉCRITURE MULTIMÉDIA 462 02
NSF	321 <i>Journalisme et communication (y compris communication graphique)</i>
ROME	E1106 <i>Journalisme et information média</i>
GFE	U <i>Communication, médias</i>

JOURNALISME PRESSE ÉCRITE 463 26

EP	interview écrite
TG	JOURNALISME 463 25
NA	Employé pour les formations au journalisme de presse écrite (magazine, quotidien).
NSF	321 <i>Journalisme et communication (y compris communication graphique)</i>
ROME	E1106 <i>Journalisme et information média</i>
GFE	U <i>Communication, médias</i>

JOURNALISME SPÉCIALISÉ 463 03

EP	commentaire spécialisé ; journalisme scientifique ; journalisme sportif ; reportage spécialisé
EP métier	journaliste scientifique ; journaliste spécialisé ; journaliste sportif
TG	JOURNALISME 463 25
TS	• JOURNALISME DONNÉES 463 16
NA	Employé pour les formations destinées aux journalistes (radio, télévision, presse écrite) qui désirent s'orienter vers une spécialité.
NSF	321 <i>Journalisme et communication (y compris communication graphique)</i>
ROME	E1106 <i>Journalisme et information média</i>
GFE	U <i>Communication, médias</i>

LETTRE ÉLECTRONIQUE 463 04

EP	lettre information électronique ; newsletter
TG	COMMUNICATION ET INFORMATION 463 54
NE	Lettre d'information envoyée régulièrement par courrier électronique à une liste d'abonnés.
NA	Employé pour les formations à la conception, la mise en place et la gestion d'une lettre électronique.
NSF	321 <i>Journalisme et communication (y compris communication graphique)</i>
ROME	E1106 <i>Journalisme et information média</i>
GFE	U <i>Communication, médias</i>

LIBRAIRIE 463 28

EP	distribution livre ; gestion librairie
EP métier	libraire
TG	ÉDITION 463 24
TA	PAPIER CARTON 228 84
NA	Employé pour la formation ou le perfectionnement des personnes du secteur de la librairie.
NSF	322 <i>Techniques de l'imprimerie et de l'édition</i>
ROME	D1211 <i>Vente en articles de sport et loisirs</i>
GFE	N <i>Techniques graphiques, impression</i>

LOBBYISME 463 14

EP	communication influence ; lobbying ; stratégie influence
TG	COMMUNICATION EXTERNE 463 41
NE	Action menée par un groupe de pression (lobby) dans le but d'influencer des institutions ou individus (le plus souvent les décideurs politiques) susceptibles de prendre des décisions qui pourraient nuire à ses intérêts en général économiques.
NA	Employé pour les formations à la conception et la mise en œuvre d'une démarche de lobbying.
NSF	320 <i>Spécialités plurivalentes de la communication et de l'information</i>
ROME	E1103 <i>Communication</i>
GFE	U <i>Communication, médias</i>

LUDOTHÈQUE 463 95

TG	BIBLIOTHÈQUE DOCUMENTATION 463 73
NE	Endroit où l'on peut jouer ou emprunter des jeux ou des jouets, comme on emprunte des livres dans une bibliothèque.
NA	Employé pour les formations à l'organisation et aux activités d'une ludothèque.
NSF	325 <i>Documentation, bibliothèques, administration des données</i>
ROME	G1202 <i>Animation d'activités culturelles ou ludiques</i> K1601 <i>Gestion de l'information et de la documentation</i>
GFE	P <i>Gestion et traitement de l'information</i>

MARKETING DOCUMENTAIRE 463 62

TG	INGÉNIERIE DOCUMENTAIRE 463 45
TA	MARKETING SECTORIEL 340 71
NE	Ensemble des techniques visant à connaître, prévoir et stimuler les besoins des utilisateurs à l'égard d'un service documentaire.
NSF	325 <i>Documentation, bibliothèques, administration des données</i>
ROME	K1601 <i>Gestion de l'information et de la documentation</i> M1705 <i>Marketing</i>
GFE	P <i>Gestion et traitement de l'information</i>

MÉCÉNAT 463 12

EP	mécénat sportif ; parrainage ; sponsoring ; sponsoring sportif
TG	COMMUNICATION EXTERNE 463 41
NE	Soutien financier accordé par une entreprise, dans un but publicitaire, à une activité culturelle, sportive, de loisir ou encore sociale.
NSF	320 <i>Spécialités plurivalentes de la communication et de l'information</i>
ROME	E1103 <i>Communication</i>
GFE	U <i>Communication, médias</i>

MÉDIATHÈQUE 463 91

EP	sonothèque ; vidéothèque
TG	DOCUMENTATION AUDIOVISUELLE ET MULTIMÉDIA 463 82
NE	Centre conservant des documents se rapportant à la communication sur différents supports : papier, magnétique, électronique...
NA	Employé pour les formations à l'organisation et aux activités d'une médiathèque.
NSF	325 <i>Documentation, bibliothèques, administration des données</i>
ROME	K1601 <i>Gestion de l'information et de la documentation</i>
GFE	P <i>Gestion et traitement de l'information</i>

MUSÉOLOGIE 463 38

EP	musée
EP métier	conservateur musée ; muséologue
TG	COMMUNICATION ET INFORMATION 463 54
NE	Science de l'organisation des musées, de la conservation et de la présentation des objets qu'ils détiennent.
NSF	<i>342 Protection et développement du patrimoine culturel</i>
ROME	<i>F1102 Conception - aménagement d'espaces intérieurs</i> <i>K1602 Gestion de patrimoine culturel</i> <i>K2103 Direction d'établissement et d'enseignement</i>
GFE	<i>P Gestion et traitement de l'information</i>

PHOTOTHÈQUE 463 92

EP	banque images ; documentation iconographique ; indexation image ; photothèque numérique
TG	DOCUMENTATION AUDIOVISUELLE ET MULTIMÉDIA 463 82
TA	PHOTOGRAPHIE 462 78
NA	Employé pour les formations à l'organisation et aux activités des photothèques.
NSF	<i>325 Documentation, bibliothèques, administration des données</i>
ROME	<i>K1601 Gestion de l'information et de la documentation</i>
GFE	<i>P Gestion et traitement de l'information</i>

QUALITÉ INFORMATION 463 51

EP	contrôle qualité information ; norme référentiel information
TG	COMMUNICATION ET INFORMATION 463 54
NE	Caractéristiques d'un produit répondant à des normes préétablies.
NA	Employé pour les formations à la qualité dans le domaine de l'information.
NSF	<i>320 Spécialités plurivalentes de la communication et de l'information</i>
ROME	<i>M1402 Conseil en organisation et management d'entreprise</i>
GFE	<i>U Communication, médias</i>

RECHERCHE DOCUMENTAIRE 463 46

EP	interrogation banque données ; interrogation base données ; recherche iconographique ; recherche information ; recherche internet
EP métier	rechercheur
TG	INGÉNIERIE DOCUMENTAIRE 463 45
TS	• VEILLE 463 42
NA	Employé pour les formations à la consultation des bases de données, l'identification de sources d'information, les techniques de recherche documentaire dans un secteur donné (juridique, économique...).
NSF	<i>325 Documentation, bibliothèques, administration des données</i>
ROME	<i>K1601 Gestion de l'information et de la documentation</i>
GFE	<i>P Gestion et traitement de l'information</i>

RECHERCHE FONDAMENTALE 463 48

EP	recherche publique
EP métier	chercheur ; enseignant chercheur ; ingénieur recherche
TG	COMMUNICATION ET INFORMATION 463 54
TA	RECHERCHE DÉVELOPPEMENT 320 62
NE	La recherche fondamentale s'effectue au sein d'organismes de recherche (CNRS, INRA, etc.) ou au sein de grandes écoles ou d'universités.
NSF	<i>320 Spécialités plurivalentes de la communication et de l'information</i>
ROME	<i>K2401 Recherche en sciences de l'homme et de la société</i>
GFE	<i>P Gestion et traitement de l'information</i>

RELATION PRESSE MÉDIA 463 10

EP	communiqué presse ; conférence presse ; dossier presse ; relation journaliste ; relation média ; service presse
EP métier	attaché presse
TG	COMMUNICATION EXTERNE 463 41
TA	EXPRESSION MÉDIA 150 03
NA	Employé pour les formations à la connaissance des outils, des méthodes et de la stratégie à mettre en œuvre pour communiquer efficacement avec la presse et les médias audiovisuels.
NSF	<i>320 Spécialités plurivalentes de la communication et de l'information</i>
ROME	<i>E1103 Communication</i> <i>E1402 Élaboration de plan média</i>
GFE	<i>U Communication, médias</i>

RELATIONS PUBLIQUES 463 55

EP	relations extérieures ; relations publiques digitales
EP métier	chargé relations publiques ; chargé relations publiques digitales ; responsable relations publiques digitales
TG	COMMUNICATION EXTERNE 463 41
NE	Ensemble d'activités professionnelles dont l'objet est d'informer l'opinion sur les réalisations d'une collectivité, de manière à promouvoir sa notoriété.
NSF	<i>320 Spécialités plurivalentes de la communication et de l'information</i>
ROME	<i>E1103 Communication</i>
GFE	<i>U Communication, médias</i>

RÉSEAU DOCUMENTAIRE 463 63

TG	INGÉNIERIE DOCUMENTAIRE 463 45
NE	Ensemble d'unités documentaires associées géographiquement, par domaine ou par fonction, pour collaborer à des objectifs communs.
NSF	<i>325 Documentation, bibliothèques, administration des données</i>
ROME	<i>K1601 Gestion de l'information et de la documentation</i>
GFE	<i>P Gestion et traitement de l'information</i>

SECRÉTARIAT RÉDACTION 463 07

EP	editing ; réécriture ; rewriting
EP métier	secrétaire rédaction
TG	JOURNALISME 463 25
TA	INDUSTRIE GRAPHIQUE IMPRIMERIE 460 54
NE	Responsable, sous l'autorité du rédacteur en chef, de la réalisation d'un journal depuis la réunion et la préparation des documents rédactionnels, jusqu'à la correction des épreuves.
NSF	<i>321 Journalisme et communication (y compris communication graphique)</i>
ROME	<i>E1106 Journalisme et information média</i>
GFE	<i>U Communication, médias</i>

SENSIBILISATION MÉDIAS 463 05

EP	connaissance médias ; éducation médias
TG	COMMUNICATION ET INFORMATION 463 54
NA	Employé pour les formations destinées aux animateurs/éducateurs de cours/ateliers de sensibilisation aux médias. Employé également pour les formations destinées aux personnes souhaitant avoir une meilleure connaissance des médias.
NSF	<i>320 Spécialités plurivalentes de la communication et de l'information</i>
ROME	<i>G1202 Animation d'activités culturelles ou ludiques</i>
GFE	<i>U Communication, médias</i>

STRATÉGIE COMMUNICATION NUMÉRIQUE 463 47

EP	e-communication ; stratégie communication multimédia ; stratégie médias numériques ; web communication ; webcommunication
TG	COMMUNICATION ENTREPRISE 463 01
TA	E-RÉPUTATION 462 08 ; RÉSEAU SOCIAL 462 52
NA	Employé pour les formations à la connaissance des enjeux de la communication numérique pour l'entreprise ainsi qu'à sa mise en place.
NSF	<i>321 Journalisme et communication (y compris communication graphique)</i>
ROME	<i>E1103 Communication</i> <i>E1104 Conception de contenus multimédias</i>
GFE	<i>U Communication, médias</i>

VEILLE 463 42

EP	économie de la connaissance ; intelligence économique ; veille commerciale ; veille documentaire ; veille stratégique ; veille technologique
TG	RECHERCHE DOCUMENTAIRE 463 46
NE	Maîtrise et protection de l'information stratégique pertinente pour tout acteur économique.
NA	Employé pour les formations aux différentes formes de veille (stratégique, technologique, commerciale, juridique, sociale...).
NSF	<i>325 Documentation, bibliothèques, administration des données</i>
ROME	<i>K1601 Gestion de l'information et de la documentation</i>
GFE	<i>P Gestion et traitement de l'information</i>